**ПАСПОРТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 22 п. АЛХАНЧУРТ»**

**1. Общая информация о дошкольном образовательном учреждении**

|  |  |
| --- | --- |
| Название дошкольного образовательного учреждения  | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад № 22 п. Алханчурт» |
| Адрес (с индексом) | 363112.Пригородный район, п. Алханчурт ул. Алханчуртская 29-а |
| Телефоны:- медицинская сестра- заведующая- бухгалтерия- охрана | 8-961-820-00-158-961-820-57-588-928-069-99-934-72-50 |
| e-mail | аsad-22@mail.ru |
| Адрес сайта в Интернете | www.alhanchurt.irdou.ru |
| Лицензия на образовательную деятельность (номер, дата выдачи, кем выдана, срок действия) | № 1793 от 16.02.2012 г. Министерство образования и науки РСО-Алания, бессрочный. |
| Ф.И.О. руководителя  | Гутиева Римма Рамазановна |
| Формы общественно-государственного управления (попечительский совет, родительский комитет, наблюдательный совет, управляющий совет) | *Родительский комитет* |
| Год постройки здания | *1965* |
| Банковские реквизиты (ИНН,БИК,КПП, расчетный счет в банке) | *ИНН1512013170, БИК049033001, КПП 1512010011, р/с* *40116810990330001028 ГРКЦ НБ РСО-АЛАНИЯ БАНК РОССИИ г. ВЛАДИКАВКАЗ.* |

1. **Организация работы дошкольного учреждения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1.  | Количество детей, посещающих детский садвсего:  | 55 |
| 2.2. | Количество групп/детей в детском саду по возрастам:- от 2до 3 лет количество разновозрастных групп | 2/55251/30 |
| 2.3. | Виды групп в ДОУ:- группы общеразвивающей направленности | 2 |
| 2.4. | Новые формы дошкольного образования (количество детей, график работы):- группы кратковременного пребывания - лекотека- служба ранней помощи- центр игровой поддержки- «семейный детский сад» | ----- |
| 2.5. | Режим работы дошкольного учреждения(количество дней работы в неделю, время работы) | 5 дней 7:00-19:00 |
| 2.6. | Организация питания :4-разовое (завтрак, обед, полдни, ужин.)Сумма средств на организацию питания одного ребенка в день | *по утвержденному НИИ питания РМА 20-дневному меню**75-80руб.* |
| 2.7. | Посещаемость дошкольного образовательного учреждения за последний год (по месяцам) | январь-521 июнь-857февраль-420 сентябрь-1073март-929 октябрь-914апрель-827 ноябрь-981май-739 декабрь-1040 |
| 2.8. | Пропуск дней по болезни в среднем за год | 105 |
| 2.9. | Наличие помещений для медицинского обслуживания:- медицинский кабинет- физиотерапевтический кабинет- процедурный кабинет- изолятор- массажный кабинет - кабинет ЛФК (лечебной физкультуры)и др. | Имеетсянетнетнетнетнет |
| 2.10. | Вид охраны учреждения:- наличие тревожной кнопки  | Сторожеваяимеется |
| 2.11. | Наличие АПС (автоматической пожарной сигнализации)- подключение автоматической пожарной сигнализации на пульт единой диспетчерской службы  | Имеется, подключена |

3. **Содержание образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. 3.1. | Образовательная программа, реализуемая в ДОУ | ООП ДОМБДОУ № 22 |
| 3.2. | Наличие авторских программ (название, автор, когда и кем утверждена) | - |
| 3.3. | Дополнительное образование по направлениям:- художественно-эстетическое - физкультурно-спортивное- нравственно-патриотическое- интеллектуальное- познавательно-речевое | ----- |

**4. Материально-техническая база дошкольного учреждения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. | Наличие специальных помещений- музыкальный зал - спортивный зал - бассейн- помещения для разных видов деятельности (указать каких) - изостудия- спортивная площадка на участке детского сада | Имеется----- |

**5. Кадровый состав**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1.  | Административно- управленческий персонал  | 1 |
| 5.2. | Педагогические работники (образование, квалификация, звания и др.) | 4 (2-высшее, 1-н/высш., 1-ср.спец.). 3-Iквалиф.кат.2-ll квалиф. кат. |
| 5.3. | Технический персонал | 9 |

**6. Взаимодействие с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6.1. | Родительские клубы, общественные советы и др. | - |
| 6.2. | «Школа молодых матерей»«Школа будущих матерей»«Школа молодых отцов» | --- |

**7. Преемственность со школой**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7.1 | № школы  | СОШ п. Алханчурт |
| 7.2 | Результаты взаимодействия | Поступление детей в школу, совместные дни открытых дверей  |

 **8. Порядок комплектования учреждения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8.1. | Электронный адрес АИС «Комплектование ДОУ» |  |
| 8.2. | Адрес, телефон окружной службы информационной поддержки  |  |
| 8.3. | Телефоны «горячей линии» по вопросам комплектования ДОУ |  |
| 8.4. | Электронный адрес «конфликтной комиссии» по вопросам комплектования ДОУ |  |

 **9. Достижения детского сада (за 3 года)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9.1. | Участие в конкурсах, соревнованиях, выставках:- детей- педагогов- родителей | Конкурсы « Веселые нотки»и «Зонды къубылой»День открытых дверей |
| 9.2. | Творческие и профессиональные достижения |  |

1. **Распределение финансовых средств дошкольного образовательного учреждения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Утвержденные ассигнования по бюджету (количество детей ×на норматив) | Бюджет ДОУ | Расходы по бюджету | Внебюджетные средства |
| Родительская плата | Расход родительской платы | Иные внебюджетные средства (доходы от платных услуг и др.) | Расходиных внебюджетных средств |
|  | 2978,0 | 2729,0 | 249,0 | 249,0 | 249,0 | 249,0 |
| ФОТ (фонд оплаты труда ) | 1699,8  |  |  |  |  |  |
| Методическая литература | 6 т.р |  |  |  |  |  |
| Единый социальный налог |  |  |  |  |  |  |
| Услуги связи | 12.9 |  |  |  |  |  |
| Транспортные услуги (доставка продуктов, оборудования) | 9.0 |  |  |  |  |  |
| Услуги по содержанию здания и имущества:- дезстанция- вывоз бытового мусора- ремонт кухонного оборудования- стиральных машин, холодильных установок, -вентиляции, - лифты- опрессовка отопления- аварийные работы- замер сопротивления - настройка музыкальных инструментов- текущий ремонт зданий- техническое обслуживание охранного и пожарного оборудования- ремонт уборочной техники и др. | 22.1 |  |  |  |  |  |
| Прочие услуги:- охрана- обслуживание компьютерных программ- подписка - обслуживание банковских карт | 34,0 |  |  |  |  |  |
| Увеличение стоимости основных средств (мебель, оборудование) | 30,0 |  |  |  |  |  |
| Увеличение стоимости материальных запасов (игрушки, учебные пособия, канцелярские товары, хозяйственные товары, посуда, моющие средства, мягкий инвентарь) |  |  |  |  |  |  |
| Увеличение стоимости материальных запасов(продукты питания) |  |  |  |  |  |  |
| Госпошлина |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы |  |  |  |  |  |  |
| Всего расходов |  |  |  |  |  |  |

Примечание:

Информация, требующая обновления и дополнения, меняется ежеквартально!